*Проект разработан рабочей группой, созданной решением   
Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа  
от 26.06.2019 № 477-р, и внесен председателем Городской Думы  
Петропавловск-Камчатского городского округа Монаховой Г.В.*

|  |
| --- |
| Описание: Петропавловск-Камчатский-герб_1 |
| ГОРОДСКАЯ ДУМА |
| ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА |
|  |

**РЕШЕНИЕ**

|  |
| --- |
| от № -р |
| сессия |
| г.Петропавловск-Камчатский |

|  |
| --- |
| О принятии решения о внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.08.2013 № 122-нд  «О гарантиях и компенсациях для лиц, являющихся работниками организаций, финансируемых из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа» |

Рассмотрев проект решения о внесении изменений  
в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.08.2013 № 122-нд «О гарантиях и компенсациях для лиц, являющихся работниками организаций, финансируемых из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа», разработанный рабочей группой, созданной решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 26.06.2019 № 477-р, и внесенный председателем Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа Монаховой Г.В., в соответствии со статьей 28 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа   
Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

**РЕШИЛА:**

1. Принять Решение о внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.08.2013 № 122-нд   
«О гарантиях и компенсациях для лиц, являющихся работниками организаций, финансируемых из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа».

2. Прекратить деятельность рабочей группы, созданной решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 26.06.2019 № 477-р «О создании рабочей группы по разработке проекта решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа «О внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.08.2013 № 122-нд «О гарантиях и компенсациях для лиц, являющихся работниками организаций, финансируемых из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа», в связи с выполнением возложенных на нее задач.

3. Направить принятое Решение Главе Петропавловск-Камчатского городского округа для подписания и обнародования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа |  | Г.В. Монахова |

|  |
| --- |
| Описание: Петропавловск-Камчатский-герб_1 |
| ГОРОДСКАЯ ДУМА |
| ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА |
|  |

**РЕШЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_-нд

**О внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.08.2013 № 122-нд   
«О гарантиях и компенсациях для лиц, являющихся работниками организаций, финансируемых из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа»**

*Принято Городской Думой Петропавловск-Камчатского городского округа*

*(решение от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_-р)*

1. В статье 6:

1) в части 1:

в предложении третьем абзаца первого слова «в организациях, финансируемых» заменить словами «в организации, финансируемой»;

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Отъезд к месту использования отпуска может производиться   
в нерабочее время (в период ежедневного отдыха) в день, непосредственно предшествующий отпуску, или в один из выходных, нерабочих праздничных дней перед отпуском, а возвращение - в один из выходных, нерабочих праздничных дней, предшествующих выходу работника на работу.»;

2) часть 3 изложить в следующей редакции:

«3. Оплата стоимости билета по проезду работника к месту использования отпуска и обратно включает обязательные сборы за услуги, взимаемые при оформлении билетов.»;

3) в части 4:

дополнить пунктом 5 следующего содержания:

«5) примерная стоимость проезда, которая рассчитывается на основании представленных копий проездных документов или справки о стоимости проезда транспортной организации либо организации, осуществляющей продажу проездных документов или распечатанного на бумажном носителе снимка экрана (скриншот) страницы официального сайта транспортной организации либо организации, осуществляющей продажу проездных документов,   
с указанием даты и времени его получения и адреса интернет-страницы.»;

в предложении первом абзаца одиннадцатого слова «установленные [абзацем третьим](consultantplus://offline/ref=73383FC6F0E44AFE6C9C62A3E9059995428C5604762E40CC8EEE58DBABEC2D3F64A636378361283D80451C2A09A1ECCD305A45AFC5BC0560E720C153fFQFE) настоящей части и» заменить словами «установленные [абзацем третьим](consultantplus://offline/ref=73383FC6F0E44AFE6C9C62A3E9059995428C5604762E40CC8EEE58DBABEC2D3F64A636378361283D80451C2A09A1ECCD305A45AFC5BC0560E720C153fFQFE) и пунктом 5 настоящей части, а также»;

4) абзац второй части 5 изложить в следующей редакции:

«Для расчета работник обязан в течение 5 рабочих дней со дня выхода   
на работу из отпуска представить отчет о произведенных расходах   
с приложением подлинников проездных и перевозочных документов (билетов, багажных квитанций, других транспортных документов), подтверждающих расходы работника и членов его семьи.

В случае возвращения членов семьи работника из места использования отпуска позднее выхода работника на работу, для расчета работник обязан представить отчет о произведенных расходах с приложением подлинников проездных и перевозочных документов (билетов, багажных квитанций, других транспортных документов), подтверждающих расходы членов его семьи, в течение 5 рабочих дней со дня возвращения членов семьи работника.»;

5) в предложении втором части 10 слово «сдвигается» заменить словом «переносится».

2. В статье 7:

1) предложение второе абзаца первого части 4 изложить в следующей редакции:

«Право на оплату стоимости проезда и стоимости провоза багажа возникает после снятия работника и членов его семьи с регистрационного учета по месту жительства (пребывания) на территории Камчатского края,   
но не ранее 1 года до дня прекращения срока трудового договора   
и сохраняется в течение 1 года со дня прекращения трудового договора.».

2) часть 7 изложить в следующей редакции:

«7. Оплата стоимости переезда осуществляется при представлении следующих документов:

1) заявления о компенсации расходов, связанных с переездом,   
с указанием счета, открытого в кредитной организации или филиале кредитной организации, и полных реквизитов этой организации;

2) документов, удостоверяющих личность заявителя, личности переехавших вместе с ним членов его семьи, а также позволяющих установить возраст указанных лиц;

3) документов, удостоверяющих брачные и (или) родственные отношения заявителя с членами его семьи;

4) трудовой книжки или выписки из трудовой книжки работника либо копии трудового договора;

5) трудовой книжки супруги (супруга), справки налоговых органов   
об отсутствии информации из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о том, что супруг (супруга) является индивидуальным предпринимателем;

6) документов, подтверждающих стоимость проезда по фактическим расходам, в том числе электронных проездных документов (маршрут/квитанций электронных билетов), посадочных талонов и документов, подтверждающих произведенную оплату перевозки (чек контрольно-кассовой техники, слипы, чеки электронных терминалов, иные документы), - при проезде воздушным транспортом, а также электронных проездных документов, электронных контрольных купонов и документов, подтверждающих произведенную оплату перевозки, - при проезде железнодорожным транспортом;

7) документов на провоз багажа в пределах территории Российской Федерации;

8) адресного листка убытия (для лиц, зарегистрированных по месту пребывания, – поквартирная карточка с отметкой о выбытии с места пребывания) или документов, удостоверяющих личность работника (личности членов   
его семьи), с отметкой о снятии с регистрационного учета по прежнему месту жительства или месту жительства в Камчатском крае.».

3) часть 8 изложить в следующей редакции:

«8. Документы, указанные в части 7 настоящей статьи, представляются работником в организацию, финансируемую из бюджета городского округа, лично либо почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Документы, указанные в части 7 настоящей статьи, предоставляются работником в подлинниках, лично, при этом документы, указанные в пунктах   
2 – 5 и 8 части 7 настоящей статьи, представляются с одновременным предоставлением их копий. Специалист организации, принимающий документы, в день их предоставления сличает копии документов с их подлинниками   
и подлинники документов возвращаются заявителю.

В случае направления документов, указанных в части 7 настоящей статьи, посредством почтового отправления, работником направляются нотариально заверенные копии документов, указанных в пунктах 2 – 5 и 8 части 7 настоящей статьи.

При непредставлении указанных в пункте 6 части 7 настоящей статьи проездных документов, подтверждающих переезд, расходы по оплате стоимости проезда компенсируются по наименьшей стоимости проезда кратчайшим путем на основании справок, выданных соответствующими транспортными организациями, осуществляющими перевозки.».

3. Настоящее Решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава  Петропавловск-Камчатского  городского округа |  | В.Ю. Иваненко |

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

к проекту решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа «О внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.08.2013 № 122-нд   
«О гарантиях и компенсациях для лиц, являющихся работниками организаций, финансируемых из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа»

Проект решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа «О внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.08.2013 № 122-нд «О гарантиях   
и компенсациях для лиц, являющихся работниками организаций, финансируемых из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа» (далее – проект решения) разработан рабочей группой, созданной решением   
Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа  
от 26.06.2019 № 477-р(далее – рабочая группа), в целях совершенствования положений Решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.08.2013 № 122-нд «О гарантиях и компенсациях для лиц, являющихся работниками организаций, финансируемых из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа» (далее – Решение № 122-нд).

1) абзац второй части 1 статьи 6 в целях исключения неопределенного толкования положений Решения № 122-нд изложен в следующей редакции:

«Отъезд к месту использования отпуска может производиться   
в нерабочее время (в период ежедневного отдыха) в день, непосредственно предшествующий отпуску, или в один из выходных, нерабочих праздничных дней перед отпуском, а возвращение - в один из выходных, нерабочих праздничных дней, предшествующих выходу работника на работу.»;

2) из части 3 статьи 6 исключены документы, утратившие актуальность, поэтому оплата стоимости билета по проезду работника к месту проведения отпуска и обратно включает только обязательные сборы за услуги, взимаемые при оформлении билетов;

3) часть 4 статьи 6 дополнена пунктом 5, согласно которому работник в письменном заявлении об оплате стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно указывает примерную стоимость проезда, которая рассчитывается на основании представленных копий проездных документов или справки о стоимости проезда транспортной организации либо организации, осуществляющей продажу проездных документов или распечатанного на бумажном носителе снимка экрана (скриншот) страницы официального сайта транспортной организации либо организации, осуществляющей продажу проездных документов, с указанием даты и времени его получения и адреса интернет-страницы;

4) в абзаце втором части 5 статьи 6 увеличен срок с 3 рабочих дней до 5 рабочих дней для предоставления работником отчета о произведенных расходах с приложением подлинников проездных и перевозочных документов (билетов, багажных квитанций, других транспортных документов), подтверждающих расходы работника, и членов его семьи. Кроме того, данным абзацем предусматривается обязанность предоставления работником отчета о произведенных расходах с приложением подлинников проездных и перевозных документов (билетов, багажных квитанций, других транспортных документов), подтверждающих расходы членов его семьи, в течение 5 рабочих дней со дня возвращения членов семьи работника, в случае возвращения членов семьи работника из места использования отпуска позднее выхода работника на работу.

5) частью 4 статьи 7 уточнено право работника на оплату стоимости проезда и провоза багажа при переезде, согласно которой работник имеет право на оплату стоимости проезда и стоимости провоза багажа после снятия работника и членов его семьи с регистрационного учета по месту жительства (пребывания) на территории Камчатского края, но не ранее 1 года до дня прекращения срока трудового договора и сохраняется в течение 1 года со дня прекращения трудового договора;

6) частью 7 статьи 7 уточнено содержание конкретных документов, предоставляемых работником для оплаты стоимости переезда;

7) частью 8 статьи 7 уточнен порядок представления работником  
в организацию, финансируемую из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа, документов для оплаты стоимости переезда.

Принятие проекта решения не повлечет приостановление, изменение или дополнение других правовых актов Городской Думы, а также не потребует дополнительных расходов бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа.

Поскольку проектом решения не затрагиваются вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, оценка регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта не требуется.

|  |  |
| --- | --- |
| 17.10.2019 | \_\_\_\_\_\_/Г.А. Сотникова/ |