|  |
| --- |
| Описание: Петропавловск-Камчатский-герб_1 |
| ГОРОДСКАЯ ДУМА |
| ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА |
|  |

**РЕШЕНИЕ**

|  |
| --- |
| от 22.06.2022 № 1197-р |
| 49-я сессия |
| г.Петропавловск-Камчатский |

О принятии решения о порядке и условиях награждения премией «Признание»

Рассмотрев проект решения о порядке и условиях награждения премией «Признание», внесенный Главой Петропавловск-Камчатского городского округа Брызгиным К.В., в соответствии со статьей 4 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

**РЕШИЛА:**

1. Принять решение о порядке и условиях награждения премией «Признание».

2. Направить принятое решение Главе Петропавловск-Камчатского городского округа для подписания и обнародования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель Городской Думы Петропавловск-Камчатского  городского округа |  | Г.В. Монахова |

|  |
| --- |
| Описание: Петропавловск-Камчатский-герб_1 |
| ГОРОДСКАЯ ДУМА |
| ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА |
|  |

**РЕШЕНИЕ**

от 24.06.2022 № 473-нд

**О порядке и условиях награждения премией «Признание»**

*Принято Городской Думой Петропавловск-Камчатского городского округа*

*(решение от 22.06.2022 № 1197-р)*

**Статья 1. Общие положения**

1. Настоящее Решение о порядке и условиях награждения премией «Признание» (далее – Решение) разработано в соответствии со статьей 4 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа и определяет порядок и условия награждения премией «Признание» (далее – Премия).

2. Премия является формой поощрения граждан, коллективов, организаций, независимо от форм собственности и организационно-правовых форм (далее – номинанты), за проявление гражданской позиции, социальной активности, инициативы и признания высоких достижений, за большой вклад, особые заслуги перед Петропавловск-Камчатским городским округом (далее – городской округ) в различных сферах деятельности, в том числе:

1) в области политики, экономики, промышленности, строительства, коммунального хозяйства, благоустройства, торговли и обслуживания населения, науки и техники, здравоохранения, образования, культуры, литературы, искусства, туризма и средств массовой информации;

2) в спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности по социально-экономическому и культурному развитию городского округа;

3) в добровольческой и благотворительной деятельности;

4) в социально-значимую деятельность на территории городского округа путем проявления общественной и социальной активности, гражданской позиции, инициативы.

3. Задачами Премии являются:

1) привлечение внимания общественности к деятельности активных жителей городского округа;

2) накопление и распространение успешного опыта общественно-значимой деятельности;

3) формирование и трансляция примеров бескорыстного  
и неравнодушного поведения жителей городского округа.

4. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего Решения, осуществляется за счет средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа.

Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего Решения, осуществляется за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных Управлению культуры, спорта и молодежной политики администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – уполномоченный орган) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

**Статья 2. Порядок и условия награждения Премией**

1. Премия вручается 1 раз в 2 года, начиная с 2022 года.

2. В год награждения Премия вручается по 12 номинациям по следующим направлениям:

1) за высокие достижения, большой вклад, особые заслуги в области политики, экономики, промышленности, строительства, коммунального хозяйства, благоустройства, торговли и обслуживания населения, науки и техники, здравоохранения, образования, культуры, литературы, искусства, туризма и средств массовой информации;

2) за высокие достижения, большой вклад, особые заслуги в области спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности по социально-экономическому и культурному развитию городского округа;

3) за высокие достижения, большой вклад, особые заслуги в добровольческой и благотворительной деятельности;

4) за высокие достижения, большой вклад, особые заслуги в социально-значимой деятельности на территории городского округа путем проявления общественной и социальной активности, гражданской позиции, инициативы.

3. Лауреатам Премии вручаются диплом, статуэтка и медаль.

Образцы диплома, статуэтки и медали утверждаются распоряжением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

4. Документы, указанные в пунктах 1-3 части 7 настоящей статьи, рассматриваются комиссией по награждению премией «Признание» (далее – Комиссия), состав и порядок деятельности которой утверждаются постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – постановление администрации городского округа).

5. В состав Комиссии включаются: Глава Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Глава городского округа), депутаты Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа, представители администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, представители общественных и иных организаций.

Комиссия может привлекать к работе в качестве экспертов специалистов различных организаций, представителей общественности.

6. В Комиссию с ходатайством о награждении Премией могут обращаться Глава городского округа, депутаты Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа, руководители органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, трудовые коллективы организаций, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, коллегиальные органы общественных объединений (далее – инициатор ходатайства).

7. Для рассмотрения вопроса о награждении Премией в Комиссию направляются следующие документы:

1) ходатайство о награждении Премией;

2) характеристика номинанта с указанием конкретных достижений, вклада, заслуг в соответствии с частью 2 настоящей статьи;

3) документы и (или) информационные материалы (в том числе из открытых источников), подтверждающие конкретные достижения, вклад, заслуги номинанта в соответствии с частью 2 настоящей статьи.

Основанием для отказа в приеме документов для рассмотрения вопроса о награждении Премией является отсутствие хотя бы 1 из документов, указанных в пунктах 1-3 настоящей части.

8. Документы, указанные в части 7 настоящей статьи, направляются в Комиссию в срок до 1 сентября года, в котором вручается Премия.

9. Заседания Комиссии проводятся со 2 сентября до 1 октября года, в котором вручается Премия.

Наименования 12 номинаций Премии определяются на первом заседании Комиссии.

10. Решение Комиссии о рекомендации кандидатуры номинанта для награждения Премией либо об отклонении кандидатуры номинанта для награждения Премией принимается в отношении каждого номинанта и носит рекомендательный характер, принимается простым большинством голосов от присутствующих на заседании Комиссии путем проведения открытого голосования и оформляется протоколом заседания Комиссии (далее – протокол).

11. Протокол подписывается председателем Комиссии и секретарем Комиссии в течение 2 рабочих дней со дня заседания Комиссии и в течение 3 рабочих дней со дня заседания Комиссии направляется Главе городского округа для рассмотрения и утверждения.

12. Решение о награждении Премией либо об отказе в награждении Премией каждого номинанта принимается Главой городского округа в течении 2 рабочих дней со дня получения протокола и в течение 1 рабочего дня доводится до сведения уполномоченного органа путем наложения соответствующей резолюции на протокол.

Основаниями для принятия решения об отказе в награждении Премией являются:

- несоответствие степени достижений, вклада, заслуг номинанта для награждения Премией;

- установление факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, указанных в части 7 настоящей статьи.

13. Уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня получения протокола с резолюцией Главы городского округа подготавливает постановление администрации городского округа о награждении Премией лауреатов, в отношении которых Глава городского округа принял решение о награждении Премией.

14. Постановление администрации городского округа о награждении Премией издается в течение 7 рабочих дней со дня получения уполномоченным органом протокола с резолюцией Главы городского округа.

15. В случае принятия Главой городского округа решения об отказе в награждении Премией уполномоченный орган в течение 7 рабочих дней со дня получения протокола с резолюцией Главы городского округа направляет инициатору ходатайства уведомление об отказе в награждении Премией с указанием основания отказа.

16. Постановление администрации городского округа о награждении Премией в день издания направляется в уполномоченный орган для организации изготовления, оформления дипломов, статуэток и медалей лауреатам Премии.

17. Постановление администрации городского округа о награждении Премией размещается на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

18. Награждение Премией производится Главой городского округа или уполномоченным им лицом, с участием председателя Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа или уполномоченного им лица, в торжественной обстановке в рамках праздничных мероприятий, посвященных Дню города Петропавловска-Камчатского.

**Статья 3. Заключительные положения**

Настоящее Решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава  Петропавловск-Камчатского  городского округа |  | К.В. Брызгин |